

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

I. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi doradczej obejmującej szereg zadań, których celem jest poprawne rozliczenie wewnętrzne i zewnętrzne działającej spółdzielni energetycznej, a także wyboru najbardziej efektywnego modelu i koncepcji rozwoju spółdzielni energetycznej. Podstawą do wykonania zadania jest dostarczona przez zamawiającego koncepcja rozwoju spółdzielni energetycznej, model zarządzania spółdzielnią, pytania szczegółowe oraz wytyczne do systemu oprogramowania.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
3. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.

II. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany realizować Przedmiot Umowy przy współpracy z Zamawiającym, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) realizacji przedmiotu umowy przez osoby wymienione w ofercie Wykonawcy zgodnie z wymaganiami określonymi szczegółowo w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego,
 - 2) udziału w spotkaniach z Zamawiającym na każde jego żądanie; spotkania takie mogą się odbywać w siedzibie Zamawiającego lub miejscu wskazanym przez Zamawiającego; ustalenie terminu spotkania może nastąpić w terminie co najmniej 48h od daty jego zwołania, chyba że wszystkie strony wyrażą zgodę na jego zwołanie z terminem krótszym; w spotkaniach projektowych muszą uczestniczyć osoby wskazane przez Zamawiającego spośród wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, chyba że nieobecność danej osoby z zespołu Wykonawcy jest usprawiedliwiona a Zamawiający wyraził zgodę na osobę zastępującą nieobecnego, której obecność w każdym takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zapewnić,
 - 3) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistnieniu nieprawidłowości lub przeszkodach w terminowej realizacji Umowy
2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, udział osobisty wymagany w ust. 2 pkt 2 powyżej może być realizowany w formie obecności zdalnej poprzez wideokonferencję.

III. Okres obowiązywania umowy, harmonogram

1. Umowa będzie realizowana w okresie od dnia jej zawarcia do **31.08.2025 r.**
2. Poszczególne czynności składające się na przedmiot zamówienia będą realizowane zgodnie z terminami określonymi w harmonogramie, a w zakresie doradztwa prawnego, także w terminach ustalonych przez strony, stosownie do zakresu i charakteru tych czynności.
3. Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 30 dni od podpisania niniejszej Umowy. Szczegółowy Harmonogram podlega odbiorowi przez Zamawiającego.

IV. Sposób realizacji obowiązków przez Wykonawcę

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w sposób należyty, tj. m.in. z najwyższą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i terminowość świadczonych usług i realizowanych dostaw.
3. Jeżeli Wykonawca posługuje się przy realizacji niniejszej Umowy podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, ponosi on odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za swoje własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy między innymi przy pomocy osób wskazanych w treści złożonej oferty oraz jej załącznikach. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wskazane w ofercie Wykonawcy będą w toku realizacji Umowy wykonywały na rzecz Zamawiającego czynności właściwe dla funkcji, do pełnienia której zostały wskazane w ofercie i jej załącznikach.
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 4 może nastąpić jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego.

V. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Zapewnienia Wykonawcy, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów przez Wykonawcę, dostępu do informacji, osób i dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i w zakresie, w jakim Zamawiający dysponuje takimi osobami, dokumentami lub informacjami,
- 2) każdorazowego zawiadamiania Wykonawcy o okolicznościach, o których Zamawiający posiada wiedzę, a które mogą mieć wpływ na prawidłową realizację niniejszej Umowy

VI. Zasady realizacji doradztwa prawnego

1. Doradztwo prawne Wykonawca będzie świadczył w siedzibie Wykonawcy w godzinach pracy biura Wykonawcy, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub jeśli to będzie niezbędne ze względu na przedmiot zlecenia, osobiście.
2. Zamawiający będzie formułował swoje pytania, zagadnienia (szczegółowe zlecenia) i przedstawiał problemy bezpośrednio Wykonawcy w czasie pobytu w siedzibie Wykonawcy, telefonicznie lub pocztą elektroniczną na wskazany adres mailowy wskazując jednocześnie oczekiwany termin realizacji zlecenia.
3. Szczegółowe zlecenie obejmuje rozwiązanie konkretnego zagadnienia prawnego każdorazowo zlecanego przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, od momentu otrzymania zlecenia, przesłania informacji nt. terminu wykonania akceptując termin wskazany przez Zamawiającego lub wskazując pierwszy możliwy termin wykonania zlecenia, a także przewidywaną pracochłonność potrzebną na wykonanie zlecenia w rbh. Rozpoczęcie realizacji zlecenia przez Wykonawcę wymaga obustronnego uzgodnienia terminu jego wykonania oraz akceptacji przez Zamawiającego przedstawionej przez Wykonawcę pracochłonności niezbędnej do wykonania zlecenia.
5. Wykonawca wyznaczy jako koordynatora pomocy prawnej świadczonej na rzecz Zamawiającego osobę, do której należy się zwracać w sprawach objętych przedmiotem zlecenia, która bezpośrednio będzie przejmowała oraz/lub wykonywała zlecone przez Zamawiającego sprawy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych dla prawidłowego świadczenia usług doradztwa prawnego zgodnie z profesjonalnymi standardami. Czas oczekiwania na ww. informacje i dokumenty wydłuża termin wykonania zlecenia.

VII. Zasady wynagradzania – usługi doradztwa finansowego i biznesowego

1. Płatności za realizowane usługi w zakresie doradztwa finansowego i biznesowego dokonywane będą sukcesywnie, po zakończeniu każdego z etapów realizacji tych usług określonych w harmonogramie, zgodnie z wartością każdego z etapów przypisaną im w harmonogramie.
2. Wartość każdego z etapów, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie ustalona z uwzględnieniem łącznego wynagrodzenia za realizację usług doradztwa finansowego i biznesowego określonego w ofercie Wykonawcy.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru danego etapu.

VIII. Zasady wynagradzania – doradztwo prawne

1. Wykonawcy z tytułu świadczenia doradztwa prawnego przysługuje wynagrodzenie wynikające z nakładu pracy wyliczone w oparciu o stawkę godzinową na rozwiązanie konkretnego zagadnienia prawnego w ramach niniejszej umowy.
2. Stawka godzinowa, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi Zł za 1 godzinę pracy.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru zawierający wyliczenie nakładu pracy - liczby godzin jakie zostały przeznaczone na wykonanie czynności związanych z obsługą prawną w ramach danego zlecenia.
4. Stawki godzinowe obejmują również czas podróży związany z wykonywaniem niniejszej umowy w innym miejscu niż siedziba Wykonawcy czy siedziba Zamawiającego.
5. Wszelkie opłaty sądowe, skarbowe, administracyjne notarialne, tłumaczy przysięgłych itp., podatki, opłaty od czynności cywilnoprawnych, koszty przesyłek kurierskich itp. związane z wykonywaniem niniejszej umowy ponosi w całości Zamawiający, pod warunkiem poinformowania Zamawiającego o konieczności ich poniesienia oraz ich uprzedniego zaakceptowania.
6. Limit godzin doradztwa prawnego wynosi 250 rbh.

IX. Zasady wynagradzania – dostawa i wdrożenie oprogramowania

1. Za realizację dostawy i wdrożenia oprogramowania Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w następujących częściach:
 - 1) za instalację oprogramowania i przeniesienie autorskich praw majątkowych – 50% określonego w ofercie wynagrodzenia za dostawę i wdrożenie oprogramowania,
 - 2) za wdrożenie oprogramowania – 50% określonego w ofercie wynagrodzenia za dostawę i wdrożenie oprogramowania.
2. Podstawą wystawienia faktury jest odpowiedni protokół odbioru instalacji/wdrożenia oprogramowania.

X. Zasady wynagradzania – promocja projektu

1. Za realizację programu promocji, wykonanie materiałów i realizacja promocji projektu Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w następujących częściach:
 - 1) za opracowanie programu promocji – 50 % określonego w ofercie wynagrodzenia za realizację programu promocji, wykonanie materiałów i realizacja promocji projektu,
 - 2) za wykonanie materiałów promocyjnych i realizację promocji projektu – 50% określonego w ofercie wynagrodzenia za realizację programu promocji, wykonanie materiałów i realizacja promocji projektu.
2. Podstawą wystawienia faktury jest odpowiedni protokół odbioru programu promocji/wykonania materiałów i realizacji promocji projektu.

XI. Zasady wynagradzania – postanowienia wspólne

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi netto, plus podatek VAT w wysokości ...%, tj. zł, co stanowi wynagrodzenie

brutto w wysokości zł (słownie:) złotych brutto, a w tym:

- 1) wynagrodzenie za usługi w zakresie doradztwa finansowego i biznesowego: netto, plus podatek VAT w wysokości ...%, tj. zł, co stanowi wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:) złotych brutto,
 - 2) wynagrodzenie za świadczenie doradztwa prawnego: 250 rbh x Zł netto za 1rbh, co łącznie stanowi netto, plus podatek VAT w wysokości ...%, tj. zł, co stanowi wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:) złotych brutto,
 - 3) wynagrodzenie za dostawę i wdrożenie oprogramowania: netto, plus podatek VAT w wysokości ...%, tj. zł, co stanowi wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:) złotych brutto,
 - 4) wynagrodzenie za realizację programu promocji, wykonanie materiałów i realizacja promocji projektu: netto, plus podatek VAT w wysokości ...%, tj. zł, co stanowi wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:) złotych brutto.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i upoważnienia do wykonywania praw zależnych w zakresie opisanym w Umowie.
 3. Zapłata nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w banku numer rachunku w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 5. Zamawiający dopuszcza możliwość zaliczkowania każdego rodzaju prac i wynagrodzenia za ich wykonanie opisanego w umowie.

XII. Zasady odbioru

1. Każdy element przedmiotu umowy będzie podlegał pisemnemu odbiorowi przez Zamawiającego.
2. Rezultaty umowy mające postać pisemnych opracowań dostarczone zostaną Zamawiającemu przez Wykonawcę w języku polskim w formie pisemnej, w postaci elektronicznej na odpowiednio oznakowanych nośnikach elektronicznych CD/DVD/pendrive umożliwiających jej powielanie.
3. Do odbioru oprogramowania powinny zostać przedłożone kody źródłowe.
4. Zamawiający dokona odbioru każdego elementu przedmiotu umowy w terminie do 7 dni roboczych od jego przedłożenia lub w tym terminie zgłasza uwagi. Brak zgłoszenia uwag przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, skutkować będzie przyjęciem, że Zamawiający przyjmuje przedłożony do odbioru element przedmiotu umowy bez uwag.
5. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych powinien ustosunkować się do uwag Zamawiającego, bądź uwzględnić uwagi Zamawiającego.
6. Do ponownego zgłoszenia uwag przez Zamawiającego postanowienia ust. 4 i 5 stosuje się.
7. Po dwukrotnym przeprowadzeniu procedury odbioru opisanej w ust. 4 i 5, w przypadku gdy Zamawiający nadal nie akceptuje przedłożonego elementu przedmiotu umowy, może sam wprowadzić żądane zmiany do elementu przedmiotu umowy, a Wykonawca

będzie nimi związany, chyba, że zmiany te sprzeciwiałby się powszechnie obowiązującym przepisom prawa.

XIII. Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji na wykonane w ramach niniejszej umowy usługi.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wszelkich stwierdzonych wad i usterek wykonanych przez niego czynności, jak również powtórnego ich nieodpłatnego wykonania, gdyby usunięcie wad i usterek nie było możliwe.

XIV. Autorskie prawa majątkowe

1. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania utworami wytworzonymi wyłącznie na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, powstałymi w wyniku wykonania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe od utworów na wszelkich polach eksploatacji niezbędnych dla korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem opisanym w treści Umowy, w tym w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) dla utworów będących programami komputerowymi:
 - a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; Wykonawca wyraża zgodę na zwielokrotnianie programu komputerowego dla potrzeb jego wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania,
 - b) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym,
 - c) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii,
 - d) wykonywanie kopii zapasowych utworów,
 - e) modyfikacji lub wprowadzania zmian oprogramowania po upływie okresu gwarancji jakości, zgodnie z przekazanymi kodami źródłowymi.
 - 2) dla pozostałych utworów:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) utrwalanie na wszelkich nośnikach,
 - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką, na wszystkich nośnikach i w dowolnej ilości, wprowadzania do pamięci komputera, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłanie w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line,
 - d) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - e) wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych, takich jak Internet,
 - f) wykorzystania utworu dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy jak również realizacji projektów związanych z realizacją Umowy.

3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywania zależnych praw autorskich do opracowania programów komputerowych oraz pozostałych utworów.
4. Przejście autorskich praw majątkowych do utworów następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru, którym objęty jest dany utwór, bez ograniczeń co do terytorium, czasu oraz liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich pól eksploatacji wymienionych w ust. 2 powyżej.
5. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których dany utwór, objęty tym protokołem został utrwalony, a w przypadku programu komputerowego Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo wydać wszystkie aktualne kody źródłowe oprogramowania.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki określonych prac wchodzących w zakres przedmiotu niniejszej Umowy, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.

XV. Odpowiedzialność

1. Strony ustalają odpowiedzialność w formie kar umownych.
2. Kary umowne zostaną w umowie ustalone na następujące okoliczności:
 - 1) zwłoka w wykonaniu elementu przedmiotu umowy w stosunku do ustalonego terminu jego wykonania – w wysokości do 1% wynagrodzenia za ten element przedmiotu umowy, którego zwłoka dotyczy,
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
3. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie Umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego.

XVI. Odstąpienie, rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) jeżeli Wykonawca przerwał realizację Przedmiotu Umowy na okres dłuższy niż 30 dni, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający będzie mógł rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 do 2 po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu na usunięcie naruszenia przez Wykonawcę, nie krótszego niż 14 dni liczonych od dnia doręczenia wezwania.
3. Każda ze stron może rozwiązać Umowę w drodze wypowiedzenia, przy czym okres wypowiedzenia wynosi 30 dni.

XVII. Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę treści Umowy, w szczególności Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego - jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego dla usług objętych przedmiotem zamówienia, a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego brutto – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano; W przypadku zmiany, o której mowa powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wynikającą ze zmian w przepisach prawa dotyczących podatku VAT i/lub podatku akcyzowego,
 - 2) zmiany terminów realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminów obowiązujących, w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, np. reorganizacji, konieczności przeprowadzenia remontów lub innych prac, realizacji innych projektów i/lub zadań, będących w kolizji z realizacją Przedmiotu Umowy; termin realizacji, o którym mowa wyżej może zostać wydłużony o okres czasu występowania okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia,
 - 3) zmiany terminów realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminów obowiązujących w przypadku przerwy w realizacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane i nie można było przewidzieć do upływu terminu składania ofert; zmiana terminu realizacji może zostać dokonana w zakresie dłuższym niż zaistniała przerwa,
 - 4) działania siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron lub działania osób trzecich, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, których nie można uniknąć, ani którym Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. W przypadkach, o których mowa w zdaniu poprzednim możliwa będzie zmiana Umowy polegająca na przedłużeniu terminu jej realizacji w stosunku do terminu dotychczas obowiązującego o czas nie dłuższy niż czas trwania siły wyższej lub działania osób trzecich,
 - 5) zmian lub wejścia w życie powszechnie obowiązujących przepisów prawa opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego Ministra; zmiany w takim przypadku zostaną wprowadzone w zakresie koniecznym do dostosowania przedmiotu Umowy do obowiązującego stanu prawnego,
 - 6) uzasadnionej przyczynami technicznymi lub formalnoprawnymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych, konieczności zmiany
 - a) sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
 - b) zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne lub formalnoprawne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji,

- 7) konieczności zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Przedmiotu Umowy, wskazanych w wykazie osób załączonym do oferty Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt IV.4 i IV.5,
 - 8) w przypadku powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 9) zmiany w zakresie formy wykonania przedmiotu Umowy, w przypadku gdyby zachowanie dotychczasowej formy było niemożliwe lub niecelowe ze względów technicznych, technologicznych, prawnych lub z innych przyczyn niezasadne lub niemożliwe lub zaistniała możliwość zastosowania nowych rozwiązań technicznych, technologicznych, prawnych lub innych rozwiązań korzystnych dla Zamawiającego, w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy pozostaje bez zmian.
2. Dopuszczalne są również zmiany umowy, których wartość jest niższa niż 15% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
 3. Wszelkie zmiany treści Umowy, wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksów pod rygorem nieważności.